

※スタッフ記入欄

※太枠内をご記入ください。

申込日:		利用規約に同意する <input type="checkbox"/>		
申込者	御社名	フリガナ:		
	氏名	フリガナ:	電話番号	
	FAX番号		メールアドレス	
	住所	〒		
利用内容	利用日	月 日 ()	利用時間 _____ : _____ から _____ : _____ まで (計 _____ 時間)	
	利用場所	<input type="checkbox"/> 【大会議室】 12名様用 時間/¥2,000(税別)	<input type="checkbox"/> 【中会議室1】 6名様用 時間/¥1,500(税別)	
		<input type="checkbox"/> 【中会議室2】 8名様用 時間/¥1,750(税別)	<input type="checkbox"/> 【小会議室】 4名様用 時間/¥1,000(税別)	
	利用人数	名	利用目的	
	案内板表示 (無料)	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要		※「要」に印を入れた方は以下の項目をご記入ください。
		※利用日の前営業日、16:00までの受付分のみ対応(当日対応不可)		主催者名
				催事名称
貸出備品 (一部有料)	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要		※「要」に印を入れた方は以下の項目をご記入ください。	
	※貸出備品は数に限りがございます		<input type="checkbox"/> スwitching HUB 数量	
			<input type="checkbox"/> LANケーブル (5本まで) 数量	
			<input type="checkbox"/> 延長コード (2本まで) 数量	
その他	※プロジェクト (¥2,000(税別)/日) ※延長コード1本付属			
支払方法	<input type="checkbox"/> 前払い (<input type="checkbox"/> 振込 ・ <input type="checkbox"/> 現金) <input type="checkbox"/> 当日支払い (<input type="checkbox"/> 現金 ・ <input type="checkbox"/> クレジットカード) ※現金・クレジットカードでのお支払いは9:00~18:00のみ対応(土・日・祝日除く)			
振込先	三菱東京UFJ銀行 名古屋営業部 普通 口座番号0214748 株式会社グッドライフパートナーズ ※振込手数料はお客様負担となります			

※スタッフ記入欄

【当日の請求金額】

【利用前の請求予定金額】

月 日 () (: ~ :) (.)

内訳	会議室利用代	¥
	(代)	¥
	(代)	¥
	(代)	¥
小計	¥	
消費税	¥	
ご請求金額	¥	

内訳	会議室利用代	¥
	(代)	¥
	(代)	¥
	(代)	¥
小計	¥	
消費税	¥	
ご請求金額	¥	

暗証番号	
------	--

予約受付	/	印
利用後確認	/	印
鍵番号		初回